Информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий

Университет проводит вступительные испытания очно, и (или) с использованием дистанционных технологий. При проведении вступительных испытаний на программы бакалавриата и программы магистратуры с использованием дистанционных технологий, обязательным условием является идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний, выбор способа которой осуществляется Университетом самостоятельно.

Идентификация поступающего осуществляется экзаменационной комиссией по предъявлению документа, удостоверяющего личность, до начала вступительного испытания. Документ предъявляется перед видеокамерой, качество документа и изображения должно позволять рассмотреть фото, ФИО, номер документа. Экзаменационная комиссия сверяет представленный документ, удостоверяющий личность с копией документа, представленного в приемную комиссию при подаче заявления на поступление, и проводит идентификацию поступающего.

Вступительные испытания на программы бакалавриата в форме тестирования (письменно) очно / тестирование с использованием дистанционных технологий) на информационно-образовательном портале Университета - abit.umeos.ru (далее – портал) проводятся в соответствии с расписанием.

Вступительное испытание на программы бакалавриата по русскому языку для граждан Российской Федерации, указанных в п.1.1. Правил приема проводятся в форме собеседования очно / с использованием дистанционных технологий на вебинарной платформе «Mirapolis Virtual Room» (далее – вебинарная платформа) проводится в соответствии с расписанием проведения вступительных испытаний

Для прохождения тестирования поступающий получает у организаторов обезличенные регистрационные данные – персональные логин и пароль – для доступа на портал. Порядок определения вариантов теста осуществляется автоматически путем случайного выбора. Время прохождения теста ограничено и зависит от наименования вступительного испытания (от 60 до 90 минут).

Результаты вступительных испытаний на программы бакалавриата оцениваются автоматически системой тестирования и членами экзаменационной комиссии (в части открытых вопросов). Результаты теста оцениваются по 100-балльной шкале, для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов, установленное Университетом самостоятельно. Результаты тестирования, поступающего фиксируются на специализированных бланках, содержащих регистрационный шифр абитуриента, дату тестирования, наименование вступительного испытания, количество баллов за каждый вопрос и итоговое количество баллов, и заверяются подписями членов экзаменационной комиссии.

Вступительное испытание на программы магистратуры в форме собеседования очно / собеседования с использованием дистанционных технологий на вебинарной платформе «Mirapolis Virtual Room» (далее – вебинарная платформа) проводится в соответствии с расписанием проведения вступительных испытаний. Поступающий, который сдает вступительное испытание с использованием дистанционных технологий, должен самостоятельно обеспечить соответствующее оборудование рабочего места для участия во вступительном испытании с использованием дистанционных технологий с учетом следующих требований: − компьютер с постоянным подключением к Интернету со скоростью не менее 2 Мбит/с; − веб-камера (разрешающая способность не менее 1280х720, количество кадров в секунду не менее 15); − встроенные или выносные динамики и микрофон (возможно использование гарнитуры). За один день до проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий поступающему

направляется на электронную почту, указанную в заявлении о приеме, информация о времени проведения (в соответствии с расписанием) и ссылка на вебинар.

Поступающий подключается к вебинарной платформе за 10 минут до проведения вступительного испытания для проверки компьютерного оборудования и проведения инструктажа о правилах проведения на вступительном испытании. Член экзаменационной комиссии проверяет состояние рабочего места, поступающего: необходимо добиться полного обзора рабочего места и убедиться в отсутствии посторонних лиц, предметов, информационносправочных материалов и др. На рабочем месте допускается наличие только чистых листов бумаги (для черновика) и ручек для записи. После проведения инструктажа поступающий получает экзаменационные вопросы, поступающий подтверждает, что вопросы понял, и приступает к подготовке ответов. Вступительное испытание состоит из нескольких вопросов, в зависимости от выбранной программы магистратуры. Баллы, полученные за ответы на вопросы, суммируются. Для ответов на вопросы отводится от 60 до 90 минут. После завершения подготовки ответов на вопросы поступающий озвучивает их членам экзаменационной комиссии. В процессе собеседования члены экзаменационной комиссии следят за соблюдением правил приема, могут делать замечания поступающему и досрочно прервать испытание при нарушении Правил приема с составлением акта об удалении. Неявка поступающего, нарушения поступающим процедуры проведения собеседования, технический сбой (отсутствие электропитания, отсутствие связи с сервером и т.д.) заносится в протокол вступительного испытания. В случае неявки на собеседование по неуважительной причине или после фиксации в протоколе факта о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, пересдача вступительного испытания запрещена, в иных случаях поступающему выделяется резервный день для пересдачи вступительного испытания. Если ответы поступающего не позволяют экзаменатору принять решение по оцениванию ответа на вопрос, то экзаменатор вправе задает дополнительные вопросы поступающему для уточнения его ответа на вопрос из вступительного испытания.

Результаты собеседования при приеме на образовательные программы магистратуры оформляются протоколом Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. При наличии согласия от поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Университетом самостоятельно, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми организацией. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.