Приложение 1
к приказу №65/01от «10 »04 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЛИМПИАДЕ
Азимут.School
Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Олимпиаде «Азимут.School» (далее – Олимпиада) частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет) определяет правила организации и проведения Олимпиады, участия, определения победителей и призеров, права победителей и призеров.

1.2. Олимпиада представляет собой творческий конкурс, направленный на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) и творческой деятельности, пропаганду научных знаний и творческих достижений.

1.3. Организатором Олимпиады является Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики (СПбУТУиЭ).

1.4. Олимпиада может проводиться совместно с другими организаторами, в качестве которых могут выступать образовательные учреждения, научные и иные организации (далее - соорганизаторы), в т.ч. средства массовой информации, информационные партнеры (далее - партнеры). Перечень соорганизаторов и партнеров по каждому предмету (профилю) Олимпиады утверждается ежегодно председателем организационного комитета Олимпиады и объявляется на сайте университета, информационном ресурсе олимпиады.

1.5. Место проведения Олимпиады для проведения заключительного этапа:

г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44., литера А, СПбУТУиЭ.

1.5. Олимпиада проводится с 01 октября 2025 г. по 29 марта 2026 г.

1.5.1. Отборочный этап (онлайн-формат) проводится с 1 октября 2025 г. по 15 марта 2026 г.

1.5.2. Заключительный этап (очный формат) проводится с 24 марта 2026 г. по 29 марта 2026 г.

1.6. Информация об Олимпиаде размещается на официальном сайте Университета: https://www.spbume.ru/ru/page/2159/ .

1.7. Олимпиада проводится по номинациям: «Экономика и финансы», «Государственное и муниципальное управление», «Психология», «Иностранный язык», «Информатика», «Право», «Логистика».

2. Цели проведения Олимпиады

2.1. Целями проведения Олимпиады являются:

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в общеобразовательных организациях;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей и молодежи;
- развитие у обучающихся в общеобразовательных организациях и творческих способностей и интереса к научной деятельности;
- стимулирование познавательной и исследовательской деятельности участников Олимпиад;
- оказание содействия и профессиональной ориентации молодежи в выборе образовательных траекторий;
- пропаганда научных знаний.

3. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 7-11 классов.

3.2. Участники Олимпиады в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации в соответствующей регистрационной форме на официальном сайте университета.

3.3. Для участия в Олимпиаде обучающемуся (законному представителю обучающихся) необходимо подать заявку на участие (Приложение 1) и подтвердить ознакомление с настоящим Положением и предоставить организатору Олимпиады согласие на обработку персональных данных, обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения (Приложение 2-6), а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

Доступ к полученным персональным данным и их обработка университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4. Структура организации и проведения Олимпиады

4.1. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), методические комиссии, жюри и апелляционная комиссия Олимпиады (Приложение 9) на срок не более одного года.

4.2. Председателем Оргкомитета является ректор СПбУТУиЭ.

4.3. Оргкомитет, методические комиссии, апелляционная комиссия и жюри Олимпиады формируются из числа профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников, соорганизаторов Олимпиады.

4.4. Оргкомитет:

- готовит документы, необходимые для проведения Олимпиады;
- обеспечивает проведение всех мероприятий Олимпиады, определяет их формы и сроки;
- формирует составы методических комиссий, жюри и апелляционной комиссии;
- заслушивает отчеты методических комиссий, жюри и апелляционной комиссии;
- определяет и утверждает победителей и призеров Олимпиады;
- обеспечивает размещение информации об Олимпиаде на информационных ресурсах университета, рассылку информационных материалов потенциальным участникам;
- утверждает результаты апелляций;
- размещает на официальной странице Олимпиады на сайте Университета список победителей и призеров без указания ФИО, с указанием идентификационного номера, присвоенного участнику после регистрации в информационной системе Олимпиады.

4.5. Методическая комиссия:

- разрабатывает материалы олимпиадных заданий;
- разрабатывает критерии и методики оценки олимпиадных заданий;
- обеспечивает соответствие заданий Олимпиады примерным основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечивает конфиденциальность материалов заданий Олимпиады и неразглашение содержания материалов заданий Олимпиады;
- представляет в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады.

4.6. Жюри:

- оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;
- предоставляет в Оргкомитет рейтинговый список выполненных работ для утверждения кандидатур победителей и призеров Олимпиады в соответствии с утвержденным количеством мест победителей и призеров.

4.7. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- проводит экспертизу выполненных работ;
- проводит экспертизу работ, поданных на апелляцию заявлений;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует участника Олимпиады (законного представителя) о принятом решении;
- оформляет протокол заседания Апелляционной комиссии и передает его в Оргкомитет для утверждения.

5. Порядок проведение Олимпиады и сроки

5.1. Основанием для проведения Олимпиады является приказ ректора.

5.2. Олимпиада проводится в два этапа.

Отборочный этап (онлайн-формат) Олимпиады проводится в период с 01 октября 2025 г. по 16 марта 2026 г.

Заключительный этап (очный формат) Олимпиады проводится в период с 24 марта 2026 г. по 29 апреля 2026 г.

5.3. Отборочный этап олимпиады проводится в форме выполнения олимпиадных заданий в дистанционном формате с использованием сети Интернет. Для регистрации на отборочный этап Олимпиады необходимо пройти регистрационную процедуру в модуле отборочного этапа Олимпиады по адресу в сети Интернет: https://www.spbume.ru/ru/page/2159/ . В адрес Оргкомитета Олимпиады участник должен представить заявку на участие (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных, обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения (Приложение 2-6), а также олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»

5.4. Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме в Университете по адресу: г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-кт, д.44, лит.А.

5.5. Перечень (тематика) олимпиадных заданий размещается на странице Олимпиады.

5.6. Участники заключительного этапа Олимпиады должны прибыть на площадку проведения Олимпиады за 40 минут до начала Олимпиады для прохождения регистрации. Организатор Олимпиады обеспечивает открытый допуск участников на Олимпиаду.

5.7. Допуск в аудитории, в которых проводится очный этап Олимпиады, осуществляется по документам, удостоверяющим личность участника Олимпиады (паспорт или свидетельство о рождении).

5.8. Участники Олимпиады, не прошедшую регистрацию в соответствии с п.3.2 настоящего Положения, к участию не допускаются.

5.9. Член Оргкомитета, обеспечивающий проведение Олимпиады в аудитории выдает участникам бланки олимпиадных заданий; проводит инструктаж участников Олимпиады о правилах выполнения олимпиадных заданий и заполнения бланков.

5.10. Во время проведения заключительного этапа Олимпиады не допускается общение участников Олимпиады друг с другом, свободное пересаживание и перемещение по помещению, в котором выполняются задания Олимпиады.

5.11. Длительность выполнения заданий заключительного этапа Олимпиады – 2 астрономических часа (120 минут).

5.12. После завершения выполнения олимпиадного задания или завершения времени на его выполнение, участник Олимпиады направляет выполненную работу члену Оргкомитета, обеспечивающему проведение заключительного этапа Олимпиады.

6. Задания олимпиады и критерии оценки

6.1. Задания для каждого из этапов разрабатываются методической комиссией на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в количестве, утверждаемом председателем Оргкомитета Олимпиады или уполномоченным им должностным лицом, и содержат нестандартные задачи, творческие задания и вопросы соревновательного характера.

6.2. Работы оцениваются жюри в баллах. Критерии оценивания работ:

Задания одинаковы для всех участников, использование технических средств приема и передачи информации строго запрещены. Выполнение заданий отборочного и заключительного этапа оцениваются следующим образом:

- изложено правильное понимание вопроса и дан на него исчерпывающий ответ, содержание раскрыто полно, проявлен творческий подход – 100% от возможного балла за задание;

- изложено правильное понимание вопроса и дан на него исчерпывающий ответ, содержание раскрыто полно – 90% от возможного балла за задание;

- изложено правильное понимание вопроса, в то же время дано неполное описание предмета ответа и некоторых относящихся к нему понятий – 50% от возможного балла за задание;

- в ответе не раскрыты основные понятия, относящиеся к вопросу, в то же время некоторые понятия раскрыты – 30% от возможного балла за задание;

- в ответе не раскрыты основные понятия, относящиеся к вопросу, ответ дан по указанному вопросу неверно, содержит, в основном, ошибочные положения – 0% от возможного балла за задание.

6.3. Максимальное количество баллов по каждому критерию оценивания устанавливается жюри.

6.4. Жюри подсчитывает общее количество баллов по всем критериям оценивания и выставляет оценку.

6.5. Результаты Олимпиады оформляются Протоколом проведения Олимпиады, который подписывается всеми членами жюри и утверждается Оргкомитетом Олимпиады.

6.6. В заключительный этап Олимпиады выходят 25% участников, набравших высшие баллы в отборочном этапе Олимпиады.

6.7. Набранное количество баллов участников Олимпиады ранжируется в итоговой таблице.

6.8. Участники, набравшие набольшее количество баллов, становятся победителями Олимпиады в каждой заявленной номинации. Призерами Олимпиады становятся участники, набравшие количество баллов следующие за работой победителя. В случае, когда у участника Олимпиады оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри Олимпиады.

6.9. При отсутствии участников заключительного этапа Олимпиады победителем и призерами становятся участники отборочного этапа, набравшие большее количество баллов. При равном количестве баллов победителем и призерами становятся те, кто быстрее справился с заданиями Олимпиады.

6.10. При отсутствии нужного количество участников заключительного тура для определения победителя и призеров призерами становятся участники отборочного этапа, набравшие большее количество баллов. При равном количестве баллов победителем и призерами становятся те, кто быстрее справился с заданиями Олимпиады.

7. Порядок подачи апелляции

7.1. В случае, если участник Олимпиады не согласен с результатами оценки работы, он может обратиться в апелляционную комиссию с заявлением об апелляции (не позднее трех рабочих дней после официального опубликования результатов Олимпиады на официальной странице сайта Университета).

7.2. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию в течение трех рабочих дней. Результат рассмотрения апелляции оформляется в виде протокола заседания апелляционной комиссии.

8. Победители и призеры

8.1. Победителями и призерами Олимпиады считаются участники заключительного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов по итогам проверки выполненных работ.

8.2. Победители Олимпиады награждаются дипломами I степени (Приложение 7), памятными призами в заявленных номинациях Олимпиады. Итого: 7 победителей.

8.3. Призеры Олимпиады награждаются дипломами II и III степени (Приложение 7), памятными призами в заявленных номинациях Олимпиады. Итого: 14 призеров.

8.4. Победители и призеры Олимпиады получают скидку на обучение, согласно Положению об уменьшении стоимости обучения отдельных категорий граждан.

8.5. Участникам заключительного этапа Олимпиады выдаются сертификаты участника (Приложение 8).

8.6. Списки победителей, призеров и участников Олимпиады утверждаются председателем Оргкомитета и публикуются на официальной странице сайта Университета не позднее двух недель со дня проведения Олимпиады.

8.7. Организация Олимпиады осуществляется за счет средств Университета, включает в себя организацию отборочного и заключительного этапов, техническое обеспечение, памятные призы для победителей и призеров Олимпиады.

Приложение 1
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДЕ
Азимут.School

Заявление

Прошу допустить моего сына /мою дочь(подопечного)/меня (в случае совершеннолетнего участника)_____
_____,
учащего(ую) ся_____класса/
образовательнойорганизации_____
к участию в олимпиаде Азимут.School в номинации _____.

С Порядком проведения Олимпиады ознакомлен(а).

«____»_____20____г.

_____ (_____) (подпись законного представителя/участника)
подпись ФИО

Приложение 2
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетних участников

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
адрес регистрации по месту жительства_____,
адрес регистрации по месту пребывания *(при наличии)*_____
_____,
паспорт серия _____номер_____, выдан «_____» _____ _____г.
(дата выдачи)
_____,
(наименование органа, выдавшего документ)
являясь законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем – нужное подчеркнуть) несовершеннолетнего
_____
фамилия, имя, отчество ребенка
зарегистрированного по месту жительства
_____,
адрес регистрации по месту пребывания *(при наличии)*
_____,

паспорт серия _____номер_____, выдан «_____» _____ _____г.
(дата выдачи)
_____,
(наименование органа, выдавшего документ)
Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя_____
_____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие **частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Оператор)**, находящемуся по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д.44 лит. А, в том числе уполномоченным работникам Оператора, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных несовершеннолетнего гражданина
_____:
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего гражданина).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; адрес места жительства (регистрации); адрес фактического проживания; адрес для получения почтовой корреспонденции; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; адрес электронной почты.

Цель обработки персональных данных:
- корректного документального оформления правоотношений между мною и Оператором;
- корректного выполнения всех технологических процессов работы с материальными носителями информации (в том числе документов), содержащих персональные данные;
- предоставления скидок (уменьшение стоимости обучения);
- идентификация личности;
- проверка достоверности сведений, указанных в заявке олимпиады «Азимут.School» (исправить ошибки, опечатки, неточности);
- статистический учет и отчетность;

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 2 года.

Передача персональных данных для иных целей или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

_____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляет за собой право отозвать свое согласие путем направления письменного требования Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект д.44 лит. А, либо нарочно, путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного требования об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан с даты получения прекратить их обработку и передачу третьим лицам.

По истечении указанного выше срока хранения персональных данных уничтожить (стереть) все персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

Подтверждаю ознакомление с «Положением о порядке работы с персональными данными в Санкт-Петербургском университете технологий управления и экономики», а также с правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие дано мной «____» _____20___г.
(дата)

Подпись **Субъекта ПД** _____/_____/
подпись *(фамилия, инициалы)*

Приложение 3
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) на обработку своих персональных данных

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

адрес регистрации по месту жительства
_____,

адрес регистрации по месту пребывания *(при наличии)*
_____,

паспорт серия _____номер_____, выдан «_____» _____ _____г.
(дата выдачи)
_____,
(наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие **частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Оператор)**, находящемуся по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д.44 лит. А, в том числе уполномоченным работникам Оператора, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

а) фамилия, имя, отчество; дата рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; сведения о ранее выданных документах, удостоверяющие личность; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; адрес электронной почты; адрес места жительства (регистрации); адрес фактического проживания; адрес для получения почтовой корреспонденции.

Цель обработки персональных данных:

- корректного документального оформления правоотношений между мною и Оператором;
- осуществление взаимодействия по соблюдению и выполнению обязательств в рамках олимпиады «Азимут.School»

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 2 года.

Передача моих персональных данных для иных целей или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

_____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляет за собой право отозвать свое согласие путем направления письменного требования Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект д.44 лит. А, либо нарочно, путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного требования об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан с даты получения прекратить их обработку и передачу третьим лицам.

По истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

Подтверждаю ознакомление с «Положением о порядке работы с персональными данными в Санкт-Петербургском университете технологий управления и экономики», а также с правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие дано мной «____» _____20___г.
(дата)

Подпись субъекта персональных данных _____/_____/
подпись *(фамилия, инициалы)*

Приложение 4
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных совершеннолетних участников

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт: серия _____ № _____ выдан «_____» _____20_____г.
кем выдан_____
(орган выдавший)
зарегистрированный по адресу:_____
_____**далее -Субъект ПД)**
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие **частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Оператор)**, находящемуся по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д.44 лит. А, в том числе уполномоченным работникам Оператора, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

а) фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата и место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; адрес места жительства (регистрации); адрес фактического проживания; адрес для получения почтовой корреспонденции; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; адрес электронной почты.

Цель обработки персональных данных:

- корректного документального оформления правоотношений между мною и Оператором;
- корректного выполнения всех технологических процессов работы с материальными носителями информации (в том числе документов), содержащих персональные данные;
- предоставления скидок (уменьшение стоимости обучения);
- идентификация личности;
- проверка достоверности сведений, указанных в заявке олимпиады «Азимут.School» (исправить ошибки, опечатки, неточности);
- статистический учет и отчетность.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 2 года.

Передача моих персональных данных для иных целей или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

_____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляет за собой право отозвать свое согласие путем направления письменного требования Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект д.44 лит. А, либо нарочно, путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного требования об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан с даты получения прекратить их обработку и передачу третьим лицам.

По истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

Подтверждаю ознакомление с «Положением о порядке работы с персональными данными в Санкт-Петербургском университете технологий управления и экономики», а также с правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие дано мной «____» _____20___г.
(дата)

Подпись **Субъекта ПД** _____/_____/
подпись *(фамилия, инициалы)*

Приложение 5
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

СОГЛАСИЕ
Родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, разрешенных субъектом для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью родителя, законного представителя)
(далее - Субъект ПД)
Контактный номер телефона:_____
Адрес электронной почты _____или
Почтовый адрес Субъекта ПД_____
в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" заявляю свое согласие **Частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»** (ИНН 7826001459, ОГРН 1027810240260), место нахождения: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д.44 лит. А (**далее - Оператор**), на распространение персональных данных, моего несовершеннолетнего ребенка_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт: серия _____ № _____ выдан «_____» _____20_____г.
кем выдан_____
(орган выдавший)
зарегистрированный по адресу:_____
_____
в связи с участием в олимпиаде «Азимут.School» в следующем порядке:

Таблица № 1

Категория персональных данных	Цель	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты
общие персональные данные	размещение на корпоративном портале (сайте) СПбУТУиЭ сведений о лицах, принявших участие в олимпиаде «Азимут.School» с указанием сведений о результатах конкурса для предоставления возможности перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности работы оргкомитета	ФИО			
		Наименование номинации			
		Работа участника			
		Результат олимпиады (сумма баллов)			

Оператор имеет право, во исполнение целей указанных в настоящем согласии в таблице № 1 на передачу персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка третьим лицам (неограниченному кругу лиц) на сайте: http://www.spbume.ru/ и в виде предоставления информации в электронном виде, в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 2 года.

Передача персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка для иных целей или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью субъекта ПД)
оставляет за собой право отозвать свое согласие путем направления письменного требования Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д. 44 лит. А, либо нарочно, путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного требования об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан с даты получения прекратить их обработку и передачу третьим лицам.

По истечении указанного выше срока хранения персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка уничтожить (стереть) все персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

«____»_____ ____ г. _____/_____*(фамилия, инициалы)*
(подпись)

Приложение 6
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

далее - Субъект ПД)

Адрес электронной почты _____ или

Почтовый адрес Субъекта ПД _____

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" заявляю свое согласие **Частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»** (ИНН 7826001459, ОГРН 1027810240260), место нахождения: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр-т, д.44 лит. А (**далее - Оператор**), на распространение моих персональных данных, в связи с участием в олимпиаде «Азимут.School» в следующем порядке:

Таблица № 1

Категория персональных данных	Цель обработки персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты
общие персональные данные	размещение на корпоративном портале (сайте) СПбУТУиЭ сведений о лицах, принявших участие в олимпиаде «Азимут.School» с указанием сведений о результатах конкурса для предоставления возможности перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности работы оргкомитета	ФИО			
		Наименование номинации			
		Работа участника			
		Результат олимпиады (сумма баллов)			

Оператор имеет право, во исполнение целей указанных в настоящем согласии в таблице № 1 на передачу моих персональных данных третьим лицам (неограниченному кругу лиц) на сайте: http://www.spbume.ru/ и в виде предоставления информации в электронном виде, в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 2 года.

Передача моих персональных данных для иных целей или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

_____
(*фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью* субъекта ПД)

оставляет за собой право отозвать свое согласие путем направления письменного требования Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект д.44 лит. А, либо нарочно, путем вручения лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного требования об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан с даты получения прекратить их обработку и передачу третьим лицам.

По истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

«____»_____ ____ г _____/_____ *(фамилия, инициалы)*

(подпись)

Приложение 7
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики

Логотип
университета

ДИПЛОМ

победителя I степени/
призера II, III степени

ОЛИМПИАДЫ

«Азимут.School»
в номинации:
«Название номинации»

награждается

ФИО победителя/призера

Ректор

Санкт-Петербург
2026

Приложение 8
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики

Логотип
университета

Сертификат
подтверждает, что ФИО участника заключительного этапа «Азимут.School»

принял(а) участие в заключительном этапе олимпиады «Азимут.School» в номинации: «Название номинации»

Ректор

Санкт-Петербург
2026

Приложение 9
к Положению об Олимпиаде
«Азимут.School»

Состав методических комиссий, жюри и апелляционной комиссии, организационного комитета мероприятия

Состав методической комиссии в номинации «Информатика»:

Майоров Евгений Евгеньевич - кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры информационных технологий и математики;

Курлов Виктор Валентинович – кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры информационных технологий и математики;

Таюрская Ирина Соломоновна – кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры информационных технологий и математики.

Состав жюри в номинации «Информатика»:

Дагаев Александр Владимирович – кандидат технических наук, доцент кафедры информационных технологий и математики;

Арьфьев Александр Владимирович - кандидат физико-математических наук, доцент кафедры информационных технологий и математики;

Щипанов Евгений Федорович – кандидат экономических наук, доцент, директор Института управления и информационных технологий.

Состав методической комиссии в номинации «Государственное и муниципальное управление»:

Борисова Татьяна Александровна – кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления;

Фугалевич Елена Владимировна - кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления;

Пак Хе Сун- доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления.

Состав жюри в номинации «Государственное и муниципальное управление»:

Воронина Елена Владимировна– кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления;

Луговской Роман Андреевич – кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и государственного и муниципального управления;

Ушакова Елена Викторовна – кандидат экономических наук, доцент, заведующая кафедрой менеджмента и государственного и муниципального управления.

Состав методической комиссии в номинации «Экономика»:

Кордович Валентина Иосифовна–кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры международных финансов и бухгалтерского учета;

Кунин Владимир Александрович–доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры международных финансов и бухгалтерского учета;

Юрченко Татьяна Викторовна–кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры международных финансов и бухгалтерского учета;

Состав жюри в номинации «Экономика»:

Синцова Елена Алексеевна, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой международных финансов и бухгалтерского учета;

Лазарева Наталья Алексеевна–кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры международных финансов и бухгалтерского учета;

Макаров Михаил Юрьевич–кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры международных финансов и бухгалтерского учета.

Состав методической комиссии в номинации «Право»:

Далинин Алексей Валерьевич – кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой уголовного права и процесса;

Смирнова Елизавета Михайловна – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса;

Черных Антонина Борисовна – кандидат социологических наук, доцент кафедры «Конституционного и международного права»

Состав жюри в номинации «Право»:

Оганесян Степан Мхитарович – доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры гражданского права и процесса;

Косарева Владислава Владимировна – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса;

Макроменко Виктор Дмитриевич – кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры «Конституционного и международного права».

Состав методической комиссии в номинации «Иностранный язык»:

Давыдова Юлия Григорьевна – кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры лингвистики и переводоведения;

Середа Елена Александровна – кандидат филологических наук, доцент, заведующая кафедрой лингвистики и переводоведения;

Убушаева Ирина Владимировна, кандидат филологических наук, доцент кафедры лингвистики и переводоведения.

Состав жюри в номинации «Иностранный язык»:

Аристов Алексей Юрьевич – кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры лингвистики и переводоведения;

Семенова Елена Михайловна – кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры лингвистики и переводоведения;

Лазарева Марина Владимировна – кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и психологии.

Состав методической комиссии в номинации «Психология»:

Дровосеков Сергей Эдуардович – старший преподаватель кафедры Педагогики и психологии;

Бовыкина Наталья Алексеевна - кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и психологии;

Дмитриева Елена Юрьевна - кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии.

Состав жюри в номинации «Психология»:

Родионова Елена Анатольевна – кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и психологии

Соболева Елена Владимировна – кандидат психологических наук, доцент кафедры педагогики и психологии

Ермакова Ольга Михайловна – старший преподаватель кафедры педагогики и психологии

Состав методической комиссии в номинации «Логистика

Жередий Юлия Сергеевна - кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры МиГМУ

Рогавичене Лариса Ивановна- - кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры МиГМУ

Голубецкая Наталия Петровна- доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры МиГМУ

Состав жюри в номинации «Логистика»:

Табачникова Екатерина Викторовна- - кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры МиГМУ

Лавренко Елена Александровна- кандидат экономических наук, доцент кафедры МиГМУ

Ушакова Елена Викторовна- кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры МиГМУ

Состав апелляционной комиссии:

Кузьмин Андрей Владимирович – кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права и процесса;

Круглов Дмитрий Валерьевич – доктор экономических наук,профессор, профессор кафедры управления социально-экономическими системами;

Ариас Анна-Мария – кандидат филологических наук, директор института языковых коммуникаций и психологии.

Курлов Виктор Валентинович – кандидат технических наук, доцент кафедры информационных технологий и математики.

Состав организационного комитета мероприятия:

Смешко Олег Григорьевич – председатель, доктор экономических наук, доцент;

Авдашкевич Светлана Викторовна – зам.председателя, кандидат технических наук, доцент.

Члены комитета:

Дмитриев Владимир Яковлевич – проректор по внешним связям и работе с абитуриентами, кандидат экономических наук, доцент;

Аверина Юлия Валерьевна – директор департамента по управлению человеческими ресурсами;

Беленя Анна Олеговна – начальник управления по работе с абитуриентами.