ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер: 02b6437d006fb252a54122cf48c9309030
Кому выдан: СМЕШКО, ОЛЕГ ГРИГОРЬЕВИЧ, РЕКТОР
Сертификат действителен с 24.01.2025 по 24.04.2026

частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

ПРИКАЗ

«27» февраля 2026 г. № 34/01

Санкт-Петербург

Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» на 2026/2027 учебный год

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457, и на основании Решения Ученого совета № 7/1/25/26 от 26 февраля 2026 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» на 2026/2027 учебный год (далее – Правила приема) (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Проректору по внешним связям и работе с абитуриентами Дмитриеву В.Я., директору филиала – Алтайского института экономики (далее – филиал) Трухину М.А., в срок не позднее 01.03.2026 г. разместить на официальном сайте Университета, филиала Правила приема, утвержденные п.1. настоящего приказа и иную информацию, предусмотренную разделом 3 Правил приема.
3. Начальнику отдела документационного обеспечения управления Болсун Н.В. довести приказ до структурных подразделений Университета и ответственных лиц за организацию и проведение приема в Университет, филиал.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Авдашкевич С.В.

Ректор О.Г. Смешко

Приложение № 1
к приказу № 34/01 от «27» февраля 2026 г.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

ОДОБРЕНО
Ученым советом Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики
«26» февраля 2026 г.
Протокол № 7/1/25/26

УТВЕРЖДЕНО
Ректор Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики
О.Г. Смешко
«27» февраля 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ» НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» на 2026/2027 учебный год (далее по тексту – Правила приема, Университет) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Университет, Алтайский институт экономики – филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – филиал) по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании на обучение).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет, филиал осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом N 115-ФЗ от 25.07.2002 "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Устав Университета) ;
- Положением об Алтайском институте экономики – филиале частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;
- иными нормативными правовыми актами, содержащих нормы, регулирующих отношения в сфере образования.

1.3. Правила приема в Университет, филиал на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно.

1.4. Университет, филиал осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Прием и зачисление в Университет, филиал на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. Организацию приема на обучение в Университет, филиал осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, установленном настоящими Правилами приема.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам в Университет, филиал осуществляется приемной комиссией Университета.

2.2. Председателем приемной комиссии Университета является ректор.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о приемной комиссии, утверждаемым приказом ректора Университета или уполномоченными им лицами. Для организации приема в филиале в составе приемной комиссии Университета создается подкомиссия филиала, осуществляющая организационное обеспечение приема.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, в филиале – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии филиала, назначаемый ректором Университета.

2.5. При приеме в Университет, филиал обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 14 ноября 2016 г., регистрационный № Л035-00115-78/00097542 (срок действия – бессрочно), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (сведения о лицензии внесены реестр https://islod.obrnadzor.gov.ru/rlic/details/0B0E1113-0C13-120D-130A-110E12130E110E120F0E/), в Университет (Приложение № 1), в Алтайский институт экономики – филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (Приложение № 2).

3.2. Университет, филиал знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет, филиал размещают информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет»: https://www.spbume.ru/ и Алтайского института экономики (филиала) : https://barnaul.spbume.ru/, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивают свободный доступ в здание Университета, филиала к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Университета, филиала и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1**. Не позднее 1 марта:**

- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» на 2026/2027 учебный год;
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в Университет, филиал в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование или среднее общее образование);
- Информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- Количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- Информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета https://www.spbume.ru/ и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Университета, филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальных сайтах для ответов на обращения, связанные с приемом.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Университет, филиал по образовательным программам проводится на 1 (первый) курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **со 08 июня 2026 г**.

Прием заявлений в Университет, филиал **на очную форму** обучения осуществляется **до 15 августа 2026 г.** до 17.00 по московскому времени, а при наличии свободных мест в Университете, филиале прием документов может быть продлен **до 25 ноября 2026 г.**

Прием заявлений в Университет, филиал **на заочную форму** обучения проводится **до 15 августа 2026 г.** до 17.00 по московскому времени, а при наличии свободных мест прием документов может быть продлен **до 01 декабря 2026 г.**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, филиал поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. **Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации кроме случаев подачи заявления с использованием портала государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 4 фотографии кроме случаев подачи заявления с использованием портала государственных услуг;

4.2.2. **Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом**:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом, филиалом.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность(и) на которые абитуриент планирует поступать в Университет (филиал) с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) со сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности, внесенной в реестр лицензий, размещенный на сайте Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, сведениями о свидетельстве о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия указанного свидетельства, внесенном в реестр свидетельств, размещенный на сайте Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку персональных данных, полученных в связи с приемом в Университет, филиал;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет, филиал возвращают документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Университет, филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Университет (филиал):

Для поступления в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» прием документов, необходимых для поступления, производится по адресу:

190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44, литер А, каб. 212.

Для поступления в Алтайский институт экономики – филиал частного общеобразовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» прием документов, необходимых для поступления, производится по адресу:

656011, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д.106е, каб. 111;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении:

Документы, направляются почтой связи общего пользования в Университет, филиал по следующим адресам:

Для поступления в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» прием документов, необходимых для поступления, производится по адресу:

190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44, литер А, каб. 212.

Для поступления в Алтайский институт экономики – филиал частного общеобразовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» прием документов, необходимых для поступления, производится по адресу:

656011, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д.106е, каб. 111.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Университет, филиал осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки Университет, филиал вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет, филиал одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил приема.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом, филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Порядок зачисления

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в следующие сроки:

- очная форма обучения – **25 августа 2026 г**. до 17.00 московского времени,
- заочная форма обучения – **25 августа 2026 г**. до 17.00 московского времени

В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг, поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет, филиал посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также – в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг – подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет (филиал) посредством их функционала на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета (филиала).

Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора на обучение и оплата.

Сроки заключения договора:

- очная форма обучения – **24 августа 2026 г.** до 17.00 московского времени**,**
- заочная форма обучения – **24 августа 2026 г.** до 17.00 московского времени

Сроки издания приказа:

- очная форма обучения – **26 августа 2026 г.,**
- заочная форма обучения – **26 августа 2026 г.**

В случае если численность поступающих превышает количество мест, то Университет, филиал осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Заполнение мест осуществляется по мере заключения договоров на обучение и оплаты обучения в соответствии с заключенным договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Конкурс проводится, если на последнее место плана приема, объявленного на конкретную специальность, уровня базового образования (основного общего или среднего общего) и форму обучения, претендуют несколько поступающих.

При проведении конкурса в Университет, филиал учитываются последовательно следующие условия:

1. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации: средний балл аттестата (считается с точностью до 0,001).

2. Результаты индивидуальных достижений (согласно п.5.3. Правил приема);

3. При равных результатах суммы баллов за освоение образовательной программы основного общего или среднего общего образования (средний балл аттестата) и результатов индивидуальных достижений – преимущественным правом пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты профильных предметов по специальностям среднего профессионального образования (Приложение № 3, № 4);

При равных условиях, перечисленных в пп.1-3 настоящего абзаца п.5.2. Правил приема преимущественное право на зачисление принадлежит поступающему, который произвел оплату ранее (факт оплаты подтверждается документами, имеющим необходимые признаки оплаты: квитанция об оплате, чек, платёжное поручение и т.д.).

5.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Университетом, филиалом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» – **2 балла**;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **3 балла**;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональном мастерству «Профессионалы»– **5 баллов**;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – **3 балла;**

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – **3 балла**;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **3 балла**;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» – **2 балла.**

Максимальное количество баллов, которое может быть начислено абитуриенту за индивидуальные достижения - **10 баллов.**

Баллы за указанные индивидуальные достижения поступающего добавляются к среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, при условии предоставления им документов, в виде электронных форм или ксерокопий документов, подтверждающих наличие у него таких индивидуальных достижений.

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет, филиал осуществляется **до 1 декабря 2026 г.** Информация размещается на сайте Университета, филиала.

5.5. В случае зачисления в Университет, филиал на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет (филиал) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

Приложение №1
к Правилам приема на 2026/2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей среднего профессионального образования, по которым частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения, уровня образования, необходимого для поступления) в 2026-2027 учебном году

Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Форма обучения	Основа обучения
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	на базе основного общего	очная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	
38.02.07	Банковское дело	на базе основного общего	очная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная	
38.02.08	Торговое дело	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	
40.02.04	Юриспруденция	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	
43.02.16	Туризм и гостеприимство	на базе основного общего	очная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная	

Приложение №2
к Правилам приема на 2026/2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей среднего профессионального образования, по которым Алтайский институт экономики – филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения и уровня образования, необходимого для поступления) в 2026-2027 учебном году

Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Форма обучения	Основа обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	на базе основного общего	очная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная	
38.02.07	Банковское дело	на базе основного общего	очная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная	
38.02.08	Торговое дело	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	
40.02.04	Юриспруденция	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	
40.02.02	Правоохранительная деятельность	на базе основного общего	очная; заочная	по договорам об оказании платных услуг
		на базе среднего общего	очная; заочная	

Приложение №3
к Правилам приема на 2026/2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
профильных предметов
по каждой специальности среднего профессионального образования
при приеме на обучение в частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» в 2026-2027 учебном году

Код специальности	Наименование специальности	Профильный предмет
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	Информатика
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика
38.02.07	Банковское дело	Математика
38.02.08	Торговое дело	Математика
40.02.04	Юриспруденция	Обществознание
43.02.16	Туризм и гостеприимство	История

Приложение №4
к Правилам приема на 2026/2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
профильных предметов
по каждой специальности среднего профессионального образования
при приеме на обучение в Алтайский институт экономики – филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» в 2026-2027 учебном году

Код специальности	**Наименование специальности**	**Профильный предмет**
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика
38.02.07	Банковское дело	Математика
38.02.08	Торговое дело	Математика
40.02.04	Юриспруденция	Обществознание
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Обществознание