Учредительный документ юридического лица ОГРН 1027810240260 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.11.2025 за ГРН 2257806470876

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден
Решением собственника
№ 43-2025 от 06.11.2025

А.В. Гневко

УСТАВ

частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

г. Санкт-Петербург

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – *Университет*) является образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, научную деятельность (фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук), а также осуществляет иные виды деятельности согласно настоящему Уставу.

Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме частного учреждения.

1.2. *Университет осуществляет* образовательную, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами органов государственной власти, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка *Университета,* и другими локальными нормативными актами.

1.3. История основания *Университета* тесно связана с деятельностью малого государственного предприятия «Профессионал», которое было зарегистрировано решением Исполнительного комитета Октябрьского районного Совета народных депутатов от 27.12.1990 № 999 и осуществляло подготовку и переподготовку кадров высшей квалификации, организацию стажировок, занималось проведением научно-технических и опытно-конструкторских работ, социологическими исследованиями. Малое государственное предприятие «Профессионал» являлось соучредителем АОЗТ «Бизнес–центр», созданного с целью подготовки кадров и учебно-информационного обслуживания предприятий, организаций и частных лиц и зарегистрированного решением исполнительного комитета Октябрьского районного Совета народных депутатов № 1413 от 08.08.1991. В 1994 году на базе АОЗТ «Бизнес–центр» акционерным обществом закрытого типа (АОЗТ) «Корпорация «Север», АОЗТ «Бизнес-Центр», АОЗТ «Академия предпринимательства», АОЗТ «Концерн ФИНРЕП», индивидуальное частное предприятие Гневко В.А. «Компания «ВАММ» было основано негосударственное образовательное учреждение «Высшая школа управленческих кадров» (первоначальное наименование *Университета* при его государственной регистрации), зарегистрированное в качестве юридического лица Решением регистрационной палаты администрации Санкт-Петербурга за №11147 от 11 октября 1994 (регистрационная запись под № 7831).

1.4. *Университет* был учрежден на основании протокола собрания учредителей № 1 от 01.09.1994 и зарегистрирован в качестве юридического лица решением регистрационной палаты администрации Санкт-Петербурга за №11147 от 11 октября 1994 г., (регистрационная запись под № 7831).

Учредителями при создании *Университета*, в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц, являются Учреждение «Санкт-Петербургский учебный и научный центр», ООО «Высшая школа», ФГБУН Институт проблем региональной экономики Российской академии наук, Гневко В.А., Гневко М.А, Гневко А.В., Малышкина М.В.

1.5. Собственником *Университета* является:

- гражданин Российской Федерации Гневко Андрей Викторович, ИНН 781118335363.

1.6. Наименование *Университета* при его государственной регистрации – негосударственное образовательное учреждение «Высшая школа управленческих кадров», созданное учредителями (физическими и юридическими лицами) и зарегистрированное в качестве юридического лица Решением регистрационной палаты администрации Санкт-Петербурга за № 11147 от 11 октября 1994 г. (регистрационная запись под № 7831).

Негосударственное образовательное учреждение «Высшая школа управленческих кадров» переименовано в негосударственное образовательное учреждение «Институт управления и экономики» (г. Санкт-Петербург), новая редакция Устава зарегистрирована

решением регистрационной палаты мэрии Санкт-Петербурга за № 19384 от 25 мая 1995 г.

Негосударственное образовательное учреждение «Институт управления и экономики» (г. Санкт-Петербург) приказом от 20.07.2005 № 1777 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки было признано прошедшим государственную аккредитацию с установлением государственного аккредитационного статуса по типу «высшее учебное заведение» вида «академия», в связи с этим было переименовано в негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская академия управления и экономики».

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская академия управления и экономики» приказом от 24.03.2011 № 735 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки было признано прошедшим государственную аккредитацию с установлением государственного статуса по типу «образовательное учреждение высшего профессионального образования» вида «университет», в связи с этим наименование изменено на негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики».

Наименование негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики» на основании решения общего собрания учредителей (протокол № 02/1/2016 от 03.02.2016) изменено на частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский академический университет».

Наименование частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский академический университет» на основании решения единственного учредителя (собственника) № 04/6/2016 от 30.06.2016 изменено на частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

1.7. Официальное наименование *Университета*:

1.7.1. Полное наименование *Университета* на русском языке:

частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

1.7.2. Сокращенные наименования *Университета* на русском языке:

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» или СПбУТУиЭ или Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики.

1.7.3. Полное наименование *Университета* на английском языке:

Private educational establishment of higher education «Saint-Petersburg University of Management Technologies and Economics».

1.7.4. Сокращенные наименования *Университета* на английском языке:

Saint-Petersburg University of Management Technologies and Economics или UMTE.

1.8. Место нахождения *Университета* (юридический, фактический и почтовый адрес): Россия, 190020, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект, дом 44, Литер А.

1.9. *Университет* является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс и смету, расчетные и иные счета, в том числе в иностранной валюте, в финансово-кредитных организациях (Банках).

Университет вправе от своего имени заключать все виды договоров, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь товарный знак (знак обслуживания). *Университет* имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также иные печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.10. *Университет* имеет следующую символику на русском языке и на английском языке:

1.10.1. Описание символики на русском языке:

описание символики – эмблема. Способ выражения – изобразительный. Изобразительный элемент представляет собой композицию стилизованных элементов, а именно: Геральдический щит, пересеченный диагональной полосой из верхнего правого угла в левый нижний с нанесенными на нее пятью пятиконечными звездами. В левом верхнем углу щита изображен горящий факел. В правом нижнем – открытая книга с надписью на латинском языке «SCIETNTIA, INNOVATIO, ERUDITIO», что в транслитерации буквами русского алфавита выглядит как «СЦИЕНТИА, ИННОВАТИО, ЭРУДИТИО». В переводе это означает «НАУКА, ИННОВАЦИЯ, ЭРУДИЦИЯ». Щит обрамлен стилизованным венком из ветвей оливы. Элементы расположены на фоне круга, по периметру которого изнутри пишется название вуза «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ». В оформлении эмблемы используются цвета или цветовое сочетание: синий, красный, серый, светло-серый, серо-голубой, белый, чёрный.

1.10.2. Описание символики на английском языке:

описание символики – эмблема. Способ выражения – изобразительный. Изобразительный элемент представляет собой композицию стилизованных элементов, а именно: Геральдический щит, пересеченный диагональной полосой из верхнего правого угла в левый нижний с нанесенными на нее пятью пятиконечными звездами. В левом верхнем углу щита изображен горящий факел. В правом нижнем – открытая книга с надписью на латинском языке «SCIETNTIA, INNOVATIO, ERUDITIO», что в транслитерации буквами русского алфавита выглядит как «СЦИЕНТИА, ИННОВАТИО, ЭРУДИТИО». В переводе это означает «НАУКА, ИННОВАЦИЯ, ЭРУДИЦИЯ». Щит обрамлен стилизованным венком из ветвей оливы. Элементы расположены на фоне круга, по периметру которого изнутри пишется название вуза «SAINT-PETERSBURG UNIVERSITY OF MANAGEMENT TECHNOLOGIES AND ECONOMICS». Транслитерация на русский язык «СЭЙНТ ПИТЕРСБЁРГ ЮНИВЕРСИТИ ОФ МЭНЕДЖМЕНТ ТЕХНОЛОДЖИС ЭНД ЭКОНОМИКС». В оформлении эмблемы используются цвета или цветовое сочетание: синий, красный, серый, светло-серый, серо-голубой, белый, чёрный.

2. Предмет и цели деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности *Университета* являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Университет при реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, а также основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ.

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками и лицами, прикрепленными к *Университету*, диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

3) научная деятельность, проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных и аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

6) содействие распространению инновационных практик (создание, использование и распространение современных достижений, передового опыта в области образования и воспитания, педагогики, повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников, повышение качества подготовки обучающихся);
7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности *Университета* по отношению к ведущим отечественным и зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
8) подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
9) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, научно-методического обеспечения подготовки научных и научно-педагогических кадров;
10) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
11) распространение зарубежного и (или) накопленного в *Университете* научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
12) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
13) организация международных мероприятий в сфере науки и образования в соответствии с целями деятельности *Университета*;
14) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности *Университета*.
15) оказание услуг в области охраны труда – обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.
16) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации издательской деятельности, выпуск книг, сборников, статей и других методических материалов, а также периодических изданий, научных, учебных изданий;
17) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.
2.2. Целями деятельности *Университета* являются:
1) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, интеллектуальном культурном и нравственном развитии;
2) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, предоставление качественных образовательных услуг, соответствующих требованиям российских и международных стандартов.
3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научно-педагогических школ, а также передача таких результатов иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
4) проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;
5) выполнение заказов на научные исследования и разработки, организацию научных мероприятий по договорам и государственным контрактам с юридическими лицами и

органами исполнительной государственной власти, а также физическими лицами на основе гражданско-правовых договоров;

6) участие в организации и осуществлении непрерывного образования, содействие в интеграции науки, образования, производства, распространении инновационных практик;

7) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом;

8) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий, научных, методических, периодических и иных изданий;

9) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

10) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. *Университет* в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

2.4. *Университет* в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, поскольку это служит достижению целей, для которой создан *Университет*:

1) оказание платных консультационных услуг;

2) создание и управление правами интеллектуальной собственности;

3) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

4) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности;

5) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в *Университете*;

6) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;

7) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

8) проведение научно-популярных лекций в рамках образовательной деятельности;

9) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг по профилю *Университета;*

10) организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, благотворительных мероприятий, других культурно-массовых мероприятий, симпозиумов, конференций, конкурсов, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

11) оказание копировально-множительных услуг;

12) осуществление издательской и полиграфической деятельности, реализация учебной, методической, научной, справочной, словарной, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции по профилю *Университета*;

13) осуществление экспертной деятельности, проведение экспертизы научных и образовательных проектов и программ в установленной сфере;

14) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися У*ниверситета*;

15) организация и проведение стажировок преподавателей и практики обучающихся в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение обучающихся за пределы территории Российской Федерации;

16) реализация товаров, созданных или приобретенных У*ниверситетом*, направленная на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

17) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, цифрового образовательного контента и онлайн-курсов, обучающих программ, информационных и других материалов;
18) проведение консультирования, организация и оказание юридической помощи в целях осуществления и развития образовательного процесса и научной деятельности;
19) проведение и организация симпозиумов, конференций, семинаров, олимпиад, съездов, встреч, форумов, конкурсов и других мероприятий образовательного, научного, просветительского и общественного характера, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
20) производство и реализация продукции учебного назначения (научная и учебная литература, методические материалы, электронных курсов (Онлайн-курсы));
21) разработка и внедрение компьютерных программных продуктов, информационных систем и программного обеспечения, баз данных, а также использование данных объектов интеллектуальной собственности, в том числе распоряжение правами на них (по профилю *Университета)*;
22) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности *Университета*, международной деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса, научной и издательской деятельности *Университета*, а также организация и проведение международных мероприятий;
23) торговля покупными товарами, оборудованием, соответствующая уставной деятельности *Университета*;
24) оказание услуг в области охраны труда – обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.
25) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
26) использование в рекламных целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в ВУЗе, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
27) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания ВУЗа, объектов, расположенных на его территории;
28) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученных в рамках научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов;
29) сдача в аренду, продажа движимого и недвижимого имущества *Университета*.
30) деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;
31) прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения.
2.5. *Университет* в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.6. *Университет* вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в создании научных обществ, поддерживать их и участвовать в их деятельности.
2.7. *Университет* вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.
2.8. В *Университете* не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Деятельность в *Университете* общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. *Университет* осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.
2.10. *Университет* в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сотрудничает с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, по вопросам образовательной деятельности, устанавливает научные контакты, заключает договоры о научном сотрудничестве, участвует в реализации проектов и программ, в том числе международных, проводит конкурсы научных трудов, реализует программы поддержки молодых и талантливых ученых.
2.11. *Университет* вправе осуществлять медицинскую деятельность с целью организации медицинского обслуживания для обучающихся и работников *Университета* после получения соответствующей лицензии.
2.12. *Университет* обеспечивает выполнение трудового законодательства, законодательства Российской Федерации по охране труда и пожарной безопасности, обеспечивает социальные льготы работникам *Университета* в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.13. *Университет* учреждает стипендии, премии, гранты для обучающихся, педагогических работников, молодых и талантливых ученых за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц.
2.14. В *Университете* создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом *Университета*, текст которого размещается на официальном сайте *Университета* в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
2.15. Устав *Университета*, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Собственником *Университета*.
2.16. Устав *Университета,* а также изменения, вносимые в него, подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Структура Университета

3.1. *Университет* самостоятельно формирует свою организационную структуру. *Университет* самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.
3.2. В состав *Университета* могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности с учетом уровня, вида и направленности образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, институты, факультеты, центры, кафедры и иные предусмотренные локальными актами *Университета* структурные подразделения). В состав *Университета* также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.
3.3. Филиалами *Университета* являются обособленные структурные подразделения, расположенные вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть.

Филиалы и представительства наделяются имуществом *Университета*. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются положениями о них.

Положения о филиалах и иных структурных подразделениях утверждаются ректором *Университета* (уполномоченным им лицом).
3.4. *Университет* самостоятельно утверждает штатное расписание филиалов и представительств, смету доходов и расходов, распределяет и доводит до филиалов и представительств лимиты и объемы финансового обеспечения. Филиалы и

представительства наделяются имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе *Университета.* Представительства и филиалы действуют на основании положений о них.

3.5. *Университет* имеет следующие филиалы:

1) Алтайский институт экономики, созданный решением учредителя 09.07.1998 (протокол № 8).

Место нахождения: Россия, 656011, Алтайский край, г. Барнаул, проспект Ленина, д. 106е.

Полное наименование: Алтайский институт экономики - филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

Сокращенное наименование: Алтайский институт экономики ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

2) Новосибирский филиал, созданный решением учредителя 17.03.1998 (протокол № 7).

Место нахождения: Россия, 630099, г. Новосибирск, улица Мичурина, д. 4.

Полное наименование: Новосибирский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

Сокращенное наименование: Новосибирский филиал ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

4. Образовательная деятельность Университета

4.1. *Университет* реализует следующие виды основных образовательных программ:

- образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.2. *Университет* реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

4.3. *Университет* имеет право оказывать платные образовательные услуги по реализации образовательных программ на основании выданной ему лицензии, в которой указаны виды образования, уровни образования (в отношении профессионального образования также сведения о профессиях, специальностях, направлениях подготовки, научные специальности и присваиваемые по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации), подвиды дополнительного образования.

4.4. *Университет* обязан ознакомить обучающегося с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.5. Образовательный процесс в *Университете* ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. Образование в *Университете* может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами *Университета.*

4.6. *Университет* принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.7. *Университет* путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий создает необходимые условия и обеспечивает выполнение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для освоения обучающимися образовательных программ определенного уровня и направленности.

4.8. *Университет* осуществляет мониторинговые и контрольные мероприятия для оценки качества предоставляемых образовательных услуг, постоянно совершенствует систему менеджмента качества.

4.9. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяются печатью *Университета.*

4.10. Для реализации поставленных целей *Университет* имеет право:

1) содержать и эксплуатировать имущественный комплекс, в том числе объекты движимого и недвижимого имущества, находящиеся на вещном или ином законном праве у *Университета*;

2) организовывать и/или осуществлять медицинское обслуживание обучающихся и работников *Университета*, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) осуществлять информационное обеспечение деятельности *Университета*, работников и обучающихся *Университета*, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) организовывать физкультурно-оздоровительную деятельность в отношении обучающихся и работников;

5) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

6) оказывать транспортные услуги для сопутствующего обеспечения образовательного процесса и научной деятельности;

7) оказывать копировально-множительные услуги, услуги тиражирования учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

8) предоставлять услуги проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии и/или гостинице, а также оказывать бытовые услуги, направленные на сопутствующее обеспечение образовательного процесса и научной деятельности *Университета*;

9) реализовывать в установленном порядке неиспользуемое оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь и материалы *Университета* и его структурных подразделений;

10) сдавать в аренду, продавать движимое и недвижимое имущество *Университета.*

11) предоставлять на безвозмездной или возмездной основе библиотечные, библиографические услуги и услуги по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися *Университета*;

12) софинансировать с партнерами на компенсационной основе образовательные и научно-

исследовательские проекты, в том числе за рубежом;
13) выступать учредителем средств массовой информации, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников университета на российском и международном уровне;
14) создавать и поддерживать на официальном сайте Университета форумы, электронные приемные и иные сервисы и информационные каналы, обеспечивающие коммуникацию работников, обучающихся *Университета* и иных потребителей образовательных услуг.

5. Научная и инновационная деятельность Университета

5.1. Задачами *Университета* в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах социально-экономического развития страны и подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и на условиях соискательства.
5.2. Научная деятельность *Университета* строится на следующих принципах:
- сохранение и развитие научных школ *Университета*;
- обеспечение органичной связи научных исследований и образования;
- поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки и технологий;
- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных исследований и проектов по направлениям, обеспечивающим социально-экономическое развитие страны;
- интеграция с учреждениями Российской академии наук и сектором промышленности и бизнеса;
- эффективное внедрение результатов научно-исследовательских работ на производстве;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.
5.3. *Университет* осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по широкому спектру наук.
5.4. Для решения задач в области научно-исследовательской деятельности *Университет*:
- осуществляет научно-исследовательские работы, прикладные разработки для российских и (или) иностранных юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- поддерживает и развивает необходимую для проведения научных исследований инновационную инфраструктуру;
- поддерживает и развивает необходимую материально-техническую и информационную базы;
- привлекает при необходимости юридические и физические лица в качестве соисполнителей;
- осуществляет издание научной литературы и выпуск периодических изданий, в том числе содержащих результаты научных исследований;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает участие в конкурсах на получение грантов государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;
- участвует в конкурсных процедурах определения поставщика на выполнение научных исследований и разработок, организацию научных мероприятий;
- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и др.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других образовательных организаций высшего образования, а также при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- оказывает в установленном *Университетом* порядке необходимую научно-методическую помощь юридическим и физическим лицам на основе гражданско-правовых договоров;
- проводит научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки, организацию научных мероприятий по договорам и государственным контрактам с юридическими лицами и органами исполнительной государственной власти, а также физическими лицами на основе гражданско-правовых договоров;
- оказывает услуги, связанные с изданием печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);
- оказывает услуги, связанные с организацией и проведением выставок, презентаций, деловых встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, а также с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся.

5.5. *Университет* вправе вести подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе выданной ему лицензии.

5.6. *Университет* обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат *Университету*.

5.7. Финансовое обеспечение научной деятельности осуществляется за счет собственных средств *Университета*, грантов, а также может осуществляться за счет бюджета и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

5.8. *Университет* создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства. Инновационная деятельность *Университета* осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ.

6. Управление Университетом

6.1. *Университет* обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией *Университета* понимается его самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Управление *Университетом* осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

6.3. Общее управление *Университетом* осуществляет Собственник *Университета*.

6.4. Отношения между *Университетом* и Собственником регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.5. К исключительной компетенции Собственника *Университета* относится:

1) утверждение Устава, изменение Устава *Университета*;

2) определение приоритетных направлений деятельности *Университета*, принципов формирования и использования имущества *Университета*;

3) образование коллегиальных органов *Университета* и досрочное прекращение их полномочий;

4) назначение на должность президента и ректора *Университета* и досрочное прекращение их полномочий;
5) принятие решения о реорганизации и ликвидации *Университета*, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
6) согласование годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности *Университета*, порядка расходования доходов *Университета* и покрытия убытков;
7) согласование финансового плана *Университета* и внесение в него изменений;
8) согласование финансово-хозяйственных сделок и банковских операций стоимостью более 1 000 000 (одного миллиона) рублей;
9) принятие решений о создании, ликвидации филиалов и открытии/закрытии представительств *Университета*, утверждение, изменение и дополнение положений о них;
10) принятие решений о создании *Университетом* других юридических лиц, об участии *Университета* в других юридических лицах (в том числе образовательных);
11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора *Университета*;
12) утверждение планов развития *Университета* и отчетов об их исполнении;
13) осуществление контроля за деятельностью филиалов и структурных подразделений *Университета*;
14) осуществление надзора за деятельностью ректора, принимаемыми им решениями и обеспечением их исполнения, использованием средств *Университета*, соблюдением *Университетом* законодательства Российской Федерации.
6.6. К компетенции Собственника относится решение любых других вопросов, касающихся деятельности *Университета*. Собственник вправе принимать к своему рассмотрению и решать любой вопрос, касающийся *Университета*, а также отменять и приостанавливать действие приказов и распоряжений ректора, иных органов и должностных лиц *Университета*.
6.7. Собственник *Университета* по вопросам, относящимся к его компетенции, вправе принимать (утверждать) локальные нормативные акты *Университета*.
6.8. Текущее руководство *Университетом* осуществляет ректор, являющийся единоличным исполнительным органом *Университета*.

Ректор назначается на должность по представлению Президента *Университета* Собственником *Университета*. Кандидат на должность Ректора должен соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Ректор назначается на должность на неопределенный срок.
6.9. Ректор осуществляет текущее руководство *Университетом* на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую и договорную дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей *Университета*, соблюдение трудовых прав работников *Университета*, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации. Ректор несет персональную ответственность перед Собственником *Университета* за деятельность *Университета*.
6.10. Правовой статус, права, обязанности, ответственность, трудовые отношения с *Университетом*, а также взаимодействие ректора с другими органами управления *Университета* определяются настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым с ним *Университетом*. Трудовой договор от имени *Университета* подписывается Собственником *Университета*.
6.11. Ректор действует без доверенности от имени *Университета*, представляет его интересы во всех организациях и учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления.
6.12. Ректор *Университета*:
1) обеспечивает выполнение решений Собственника *Университета*;
2) утверждает положение о ректорате *Университета* и организует его работу по согласованию с Президентом *Университета*;
3) осуществляет текущее руководство деятельностью *Университета*;

4) утверждает по согласованию с Президентом структуру, штатное расписание *Университета* (включая филиалы) и состав ученого совета;
5) распределяет обязанности между проректорами по согласованию с Президентом *Университета*;
6) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает (изменяет, расторгает) трудовые договоры с проректорами, научно-педагогическими и иными работниками, принимает на работу и увольняет работников *Университета*, применяет к работникам *Университета* меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания и осуществляет иные права работодателя;
7) издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками *Университета,* и исполняет другие функции, необходимые для достижения уставных целей *Университета* и обеспечения его нормальной работы;
8) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;
9) устанавливает формы организации и системы оплаты и премирования работников *Университета* по согласованию с Президентом *Университета*;
10) утверждает смету расходов на содержание *Университета*, филиалов и представительств и смету других расходов, в том числе на оказание основных и других видов платных услуг студентам, аспирантам, слушателям и работникам *Университета*, а также иные виды хозяйственных нормативов по согласованию с Президентом *Университета*;
11) утверждает порядок формирования фондов *Университета*;
12) совершает финансово-хозяйственные сделки и банковские операции стоимостью более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей по согласованию с Президентом *Университета*, а стоимостью более 1 000 000 (одного миллиона) рублей с Собственником *Университета*;
13) заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает в установленном порядке расчетные счета и счета в иностранной валюте;
14) принимает решения по вопросам, связанным с предъявлением от имени *Университета* претензий, исков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6.13. Ректор *Университета* имеет заместителей – проректоров. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются ректором *Университета* по согласованию с президентом *Университета*.
6.14. Коллегиальным органом управления *Университетом* по вопросам образовательной и научной деятельности и другим вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, является ученый совет *Университета*. Состав ученого совета утверждается Собственником *Университета* по представлению ректора в количестве не менее пяти лиц из числа работников *Университета* со сроком полномочий пять лет. В состав ученого совета по должности входят ректор, который возглавляет ученый совет и является его председателем, проректоры, а также работник *Университета*, в должностные обязанности которого включены обязанности по организации работы ученого совета (ученый секретарь ученого совета). В состав ученого совета в обязательном порядке входят представители научно-педагогических работников *Университета*. Решением Собственника *Университета* из числа членов ученого совета назначается заместитель председателя ученого совета.

До истечения срока полномочий ученого совета Собственник *Университета* имеет право своим решением исключать из состава ученого совета отдельных членов ученого совета и (или) вводить в состав ученого совета новых членов ученого совета с соблюдением требований настоящего Устава к составу ученого совета.

Состав ученого совета и изменения в составе ученого совета объявляются приказом ректора. В случае увольнения из *Университета* члена ученого совета он автоматически исключается из состава ученого совета приказом ректора.
6.15. Работу ученого совета организует ученый секретарь ученого совета. Принятие решений ученым советом осуществляется на заседании ученого совета. Заседания ученого

совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Повестка заседания ученого совета утверждается ректором. Заседание ученого совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов ученого совета, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.16. Решения ученого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов ученого совета, участвующих в заседании, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решения ученого совета *Университета* оформляются протоколами заседания ученого совета и вступают в силу после подписания протокола председателем ученого совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя ученого совета.

Решения ученого совета *Университета* обязательны для исполнения структурными подразделениями, работниками, студентами, аспирантами и слушателями *Университета*.

6.17. К компетенции ученого совета *Университета* относятся:

1) определение основных направлений образовательной, научной, инновационной, международной и финансово-хозяйственной деятельности *Университета*;

2) рассмотрение проектов локальных нормативных актов *Университета*, регулирующих образовательную, научную, инновационную и международную деятельность, а также изменений, вносимых в эти акты;

3) рассмотрение отчетов должностных лиц из состава ректората *Университета* и принятие решений по вопросам образовательной, научной, инновационной, международной и финансово-хозяйственной деятельности *Университета*;

4) рассмотрение проектов образовательных программ, подлежащих реализации *Университетом*, и вносимых в эти программы изменений;

5) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений *Университета* и принятие решений по вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и международной работы структурных подразделений *Университета*;

6) выборы на должность директора института и должность заведующего кафедрой;

7) представление научно-педагогических работников *Университета* к присвоению ученых званий;

8) представление работников *Университета* к присвоению почетных званий Российской Федерации, награждению государственными наградами, ведомственными наградами, знаками отличия и премиями, а также поддержка аналогичных представлений иных лиц другими организациями;

9) присвоение работникам *Университета* и иным лицам почетных званий *Университета*, награждение их почетными знаками, медалями, орденами и иными наградами *Университета*;

10) рассмотрение кандидатур на получение именных стипендий из числа лучших студентов и аспирантов *Университета*;

11) формирование постоянных комиссий и иных рабочих органов ученого совета *Университета*;

12) принятие решений о составе и изменении состава попечительского совета *Университета*;

13) принятие иных решений, отнесенных нормативными правовыми актами Российской Федерации к компетенции ученого совета.

6.18. В институтах, филиалах создаются советы институтов, советы филиалов, которые являются коллегиальными органами управления институтов, филиалов по вопросам образовательной и научной деятельности. Порядок формирования, сроки и полномочия совета института, совета филиала определяются положением о совете института, совете филиала, принятым Собственником *Университета* и утвержденным ректором *Университета*.

6.18.1. К компетенции совета института относится:

- обсуждение вопросов образовательной, научно-исследовательской и воспитательной

деятельности института;
- проведение конкурсного отбора лиц, претендующих на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, находящихся в штате института;
- иные вопросы, определенные положением о совете института.
6.18.2. К компетенции совета филиала относится:
- решение вопросов образовательной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности филиала;
- проведение конкурсного отбора лиц, претендующих на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, находящихся в штате филиала;
- иные вопросы, определенные положением о совете филиала.
6.18.3. К компетенции педагогического совета колледжа относится:
- обсуждение вопросов образовательной, учебно-методической и воспитательной работы колледжа;
- выдвижение работников колледжа к награждению, участию в конкурсах;
- конкурсный отбор обучающихся колледжа к назначению и выплате стипендий, награждению, участию в конкурсах;
- выдвижение работ обучающихся и работников колледжа к участию в конкурсах;
- иные вопросы, определенные положением о педагогическом совете колледжа.
6.19. Для рассмотрения вопросов деятельности *Университета* могут создаваться учебно-методический, научный, редакционно-издательский, совет по качеству, методические советы институтов, методические советы филиалов и другие советы, порядок формирования и работы которых определяется положениями, утверждаемыми ректором *Университета*.
6.20. Институт, входящий в состав *Университета*, возглавляет директор института, избираемый ученым советом *Университета* путем тайного голосования сроком до пяти лет, либо на неопределенный срок из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора *Университета* по согласованию с Собственником *Университета*. Директор института несет персональную ответственность за результаты деятельности института.
6.21. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый ученым советом *Университета* путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами требованиям и утверждаемый в должности приказом ректора *Университета*. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, воспитательной научной и учебно-методической работы кафедры.
6.22. Непосредственное управление деятельностью филиала *Университета* осуществляет директор филиала, назначаемый на должность приказом ректора по согласованию с Собственником *Университета*. Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором *Университета*. Полномочия директора филиала определяются настоящим Уставом, положением о филиале, трудовым договором, должностной инструкцией, доверенностью, иными локальными нормативными актами *Университета*. Директор филиала вправе принимать локальные нормативные акты по деятельности филиала в пределах своей компетенции. Директор филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.
6.23. Попечительский совет *Университета* создается в целях решения актуальных задач развития образовательного учреждения и формирования его как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, способных решать задачи фундаментального и прикладного характера на уровне современных требований, экспертной и консультационной деятельности, внедрения новейших информационных и педагогических

технологий, обеспечения конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг.

6.23.1. Основными целями деятельности попечительского совета *Университета* являются:

- участие в разработке стратегии и практической реализации планов и программ развития *Университета*;
- содействие решению текущих и перспективных задач развития *Университета*;
- содействие привлечению финансовых, материальных средств для обеспечения деятельности и развития *Университета*;
- содействие совершенствованию материально-технической базы *Университета*;
- участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых *Университетом*, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

6.23.2. Состав Попечительского совета *Университета* утверждается и изменяется решением ученого совета *Университета* по представлению ректора согласованного с Собственником *Университета* и объявляется приказом ректора *Университета*. Попечительский совет *Университета* формируется на неопределенный срок. Количественный состав Попечительского совета строго не регламентируется, но не может быть менее трех членов.

6.23.3. Коллегиальным органом управления Попечительского совета является общее собрание его членов, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные общие собрания Попечительского совета могут быть созваны его председателем, или по предложению более половины членов Попечительского совета, а также по решению Ректора *Университета*.

Общее собрание членов попечительского совета правомочно при участии в нем более половины членов Попечительского совета.

Решение попечительского совета принимается большинством голосов участвующих в заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

6.24. По решению Собственника *Университета* в *Университете* учреждается должность президента *Университета*.

6.24.1. Президент *Университета* назначается Собственником *Университета* на срок 5 лет, который может быть продлен или досрочно прекращен по решению Собственника *Университета*.

6.24.2. Деятельность Президента *Университета* направлена на повышение эффективности, содействие развитию *Университета*, расширение его представительских функций.

6.24.3. Президент *Университета* осуществляет следующие полномочия:

- принимает участие в решении всех вопросов деятельности *Университета*, в том числе совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности *Университета*;
- осуществляет общее руководство структурными подразделениями финансового, кадрового и юридического профиля;
- участвует в деятельности попечительского совета и иных органов самоуправления *Университета*;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Уставом и решениями Собственника *Университета*, не входящие в компетенцию других органов управления.

6.24.4. Президент *Университета* имеет право:

- участвовать в работе ученого совета *Университета*, вносить на рассмотрение ректора, ученого совета предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, научных исследований и давать рекомендации по указанным вопросам;
- участвовать в рассмотрении вопросов учебной, научной, производственной, кадровой и воспитательной деятельности на советах институтов и филиалов;
- бесплатно пользоваться аудиториями, актовыми залами, библиотекой, читальными залами, информационными фондами *Университета*;
- представлять *Университет* на международных форумах, в государственных и

общественных организациях России по вопросам, связанным с развитием высшего образования и науки.

6.25. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся *Университета* является коллегиальным органом управления *Университета*. Конференция состоит из представителей педагогических и научных работников, а также других работников и обучающихся *Университета*.

Порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции определяется Собственником *Университета*.

Делегаты Конференции избираются сроком на 4 года. В случае прекращения кем-либо из делегатов Конференции своих полномочий (увольнение, отчисление из *Университета*, самоотвод, иное) осуществляется доизбрание делегатов на Конференцию на вакантные места.

К компетенции Конференции относится внесение предложений по основным направлениям развития *Университета*.

Конференция проводится не реже одного раза в год.

Конференция считается правомочной, если на конференции присутствуют не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа делегатов, присутствующих на Конференции.

7. Обучающиеся и работники Университета

7.1. Права и обязанности обучающихся в *Университете* и всех категорий работников *Университета* определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами *Университета*.

7.2. К лицам, обучающимся в *Университете*, относятся студенты, аспиранты, слушатели и экстерны.

7.3. Обучающиеся в *Университете* имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- принимать участие в научно-исследовательской деятельности, включая участие в научных конференциях, а также проводить культурно-просветительскую работу;
- пользоваться услугами библиотеки *Университета*;
- участвовать в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;
- быть избранными в студенческий совет.

7.4. *Университет* имеет право устанавливать скидки за обучение и иные формы морального и материального поощрения обучающихся.

7.5. Иногородним лицам, обучающимся в *Университете*, на время обучения может предоставляться место в учебно-гостиничном комплексе *Университета* в соответствии с Положением об учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский».

7.6. Обучающиеся в *Университете* обязаны:

- оплачивать обучение в соответствии с условиями заключенного с *Университетом* договора об оказании платных образовательных услуг;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе индивидуальный, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- соблюдать положения настоящего Устава, выполнять решения органов управления *Университета*, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский» и иные локальные нормативные акты *Университета* по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.7. За неисполнение или нарушение Устава *Университета*, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из *Университета*.

7.8. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления *Университетом* и при принятии *Университетом* локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, по инициативе обучающихся в *Университете* создается Студенческий совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета определяются Положением о Студенческом совете, утверждаемым ректором *Университета*.

7.9. В *Университете* предусматриваются должности педагогических, научно-педагогических работников и работников, занимающих должности инженерно-технического, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.10. Трудовые договоры на замещение должностей научных и педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в *Университете,* могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок.

7.11. Заключению трудового договора на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, а также переводу на такую должность (за исключением должностей директора института и заведующего кафедрой) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.12. Научные и педагогические работники, в том числе относящиеся к профессорско-преподавательскому составу *Университета,* имеют право:
- быть избранными в Ученый совет *Университета*, советы институтов, советы филиалов;
- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям и потребностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

7.13. Научные и педагогические работники, в том числе относящиеся к профессорско-преподавательскому составу *Университета,* обязаны:
- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- соблюдать положения настоящего Устава, выполнять решения органов управления *Университета*;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты *Университета*;
- соблюдать трудовую дисциплину;

- сохранять имущество *Университета*.
- формировать у обучающихся в *Университете* профессиональные качества по выбранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду;
- развивать у обучающихся в *Университете* самостоятельность, инициативность, творческие способности;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами *Университета*, а также трудовыми договорами.

7.14. Должность директора института из числа должностей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и должность заведующего кафедрой являются выборными.

7.14.1. Директор института (заведующий кафедрой) выбирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, удовлетворяющих требованиям к должности директора института (заведующего кафедрой), установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.14.2. Выборы на должность директора института (заведующего кафедрой) объявляются приказом ректора *Университета*. Объявление о выборах размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты их проведения. Объявление размещается на официальном сайте *Университета*, за исключением объявления о выборах на должность заведующего кафедрой, входящей в состав филиала *Университета*, которое размещается на официальном сайте филиала.

7.14.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в выборах на должность директора института (заведующего кафедрой), представляет заявление об участии в выборах и прилагаемые к нему документы в кадровую службу *Университета* (филиала) не менее чем за один месяц до даты проведения выборов.

7.14.4. Выборы на должность директора института (заведующего кафедрой) проводятся на заседании ученого совета *Университета*. Ученый совет правомочен принимать решения по выборам на должность директора института (заведующего кафедрой), если на заседании ученого совета присутствуют не менее двух третей членов ученого совета. Решение по выборам на должность директора института (заведующего кафедрой) принимается тайным голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании ученого совета.

7.14.5. Лицом, ответственным за организацию и проведение выборов на должность директора института (заведующего кафедрой) на заседании ученого совета, является ученый секретарь ученого совета.

7.14.6. С лицом, успешно прошедшим выборы на должность директора института (заведующего кафедрой), заключается трудовой договор на срок, установленный законодательством Российской Федерации. Назначение на должность директора института (заведующего кафедрой) объявляется приказом ректора.

7.14.7. Процедура выборов на должность директора института (заведующего кафедрой) в части, не урегулированной настоящим Уставом, устанавливается локальным нормативным актом *Университета*, утверждаемым ректором.

7.14.8. Полномочия директора института и заведующего кафедрой определяются трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными актами *Университета*.

7.15. Права и обязанности работников *Университета* определяются трудовым договором, трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями, и иными локальными нормативными актами *Университета*.

7.16. За невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, локальными нормативными актами *Университета* и должностными инструкциями к работникам *Университета*, могут быть применены в установленном порядке меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка.

7.17. Условия оплаты труда работников *Университета,* а также формы материального и морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положении об оплате труда и других локальных нормативных актах *Университета.*
7.18. Работники *Университета* и обучающиеся в *Университете* имеют право участвовать в решении важнейших вопросов деятельности *Университета,* объединяться в профессиональные союзы и другие организации, пользоваться учебными и научными ресурсами, объектами социальной инфраструктуры У*ниверситета,* библиотекой *Университета.*

8. Экономика Университета

8.1. *Университет* самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на принципах самоокупаемости и самофинансирования. *Университет* самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением всех видов договоров и определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
8.2. Имущество, приобретенное *Университетом* за счет доходов от образовательной и иной приносящей доход деятельности, учитываемое на балансе, поступает в самостоятельное распоряжение *Университета.*
8.3. *Университет,* согласно действующему законодательству Российской Федерации и в соответствии с целями своей деятельности, осуществляет владение и пользование закрепленным за ним *Собственником Университета* имуществом. Распоряжение данным имуществом осуществляется с согласия Собственника *Университета*, предоставившего это имущество *Университету.*
8.3.1. *Университет* не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником *Университета* или приобретенным *Университетом* за счет средств, выделенных ему Собственником *Университета,* на приобретение такого имущества.
8.3.2. *Университет* вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение *Университета.*
8.3.3. Собственник *Университета* в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять частичное финансирование уставной деятельности *Университета. Университет* несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль и надзор за деятельностью *Университета* в этой части осуществляет Собственник, который вправе изъять любое неиспользуемое в образовательном процессе имущество.
8.4. *Университет* имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями и предметом деятельности, указанными, в настоящем Уставе.
8.5. *Университет* отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам *Университета* несет Собственник *Университета* в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
8.6. Финансирование *Университета* осуществляется в соответствии с действующим законодательством за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом. Источниками финансирования деятельности и формирования имущества *Университета* в денежной и иных формах являются:
- материальные и денежные взносы Собственника;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- средства, получаемые от других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности *Университета.*

8.7. *Университет* оказывает платные образовательные услуги, ведет научную деятельность на договорной основе с физическими и юридическими лицами. Стоимость обучения и размер оплаты оказания образовательных и иных услуг устанавливаются ректором, по согласованию с Президентом и Собственником *Университета.*

8.8. *Университет,* в пределах имеющихся средств на оплату труда, самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размеры оплаты труда, доплат и надбавок, премий и других выплат работникам *Университета.*

8.9. *Университет* вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, осуществлять участие в деятельности других организаций, приобретать и реализовывать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

8.10. *Университет* ведет учет доходов и расходов от любой приносящей доход деятельности.

8.11. *Университет* уплачивает местные и федеральные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. *Университет* вправе учреждать фонды развития, порядок работы которых определяется отдельным локальным нормативным актом.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. *Университет* ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается ректором и главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета.

9.2. *Университет* представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собственнику *Университета* и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Финансовый год *Университета* устанавливается с 1 января по 31 декабря.

9.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в *Университете*, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений, представляемых Собственнику *Университета*, кредиторам, несут ректор и финансовый директор *Университета.*

9.4. Материальную ответственность за рациональное и целевое использование финансовых ресурсов, соблюдение финансово-экономических показателей деятельности, за своевременное выполнение финансовых обязательств по расчетам с бюджетами всех уровней, государственными внебюджетными фондами, финансовыми организациями, поставщиками и подрядчиками, своевременную сдачу отчетности в бюджеты всех уровней, государственные внебюджетные фонды, финансовые организации несет финансовый директор. Финансовый директор несет ответственность за убытки, причиненные *Университету, Собственнику* виновными действиями или бездействием.

9.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете *Университета*, годовой бухгалтерской отчетности, должна быть подтверждена независимым аудитором.

10. Международное сотрудничество

10.1. *Университет* осуществляет международное сотрудничество в образовательной, научной, преподавательской, издательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. *Университет* вправе:
- осуществлять образовательную и научную деятельность, в том числе создавать и регистрировать филиалы и представительства *Университета* в иностранных государствах, вести совместную деятельность с иностранными образовательными и иными организациями.

10.3. Направлениями международной деятельности *Университета* являются:
- разработка и реализация образовательных программ и научных программ совместно с международными или иностранными организациями;
- проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности с иностранными организациями;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в деятельности иностранных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;
- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и научно-педагогическими работниками, международной академической мобильности;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей в иностранные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу;
- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве в области образовательной, научной, культурной, преподавательской деятельности;
- платное обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по направлениям и специальностям, предусмотренным лицензией *Университета*, а также оказание иностранным гражданам платных образовательных услуг по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- участие в конкурсах на получение грантов различных иностранных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- участие в конкурсах на получение грантов различных иностранных организаций в области культуры, образования, науки;
- участие в международных программах совершенствования образовательной деятельности.

11. Виды локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Университета

11.1. *Университет* принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую *Университетом*, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность *Университета*, являются приказы, распоряжения, протоколы Ученого совета, решения Собственника, согласия Президента, положения, регламенты, правила, инструкции и иные внутренние документы, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления *Университета* в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

11.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников *Университета* по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене *Университетом*.

12. Реорганизация и ликвидация Университета

12.1. *Университет* реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.
12.2. Реорганизация *Университета* может быть проведена по решению Собственника *Университета*, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
12.3. Ликвидация *Университета* может осуществляться:
- по решению Собственника *Университета*, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
12.4. При ликвидации *Университета* денежные средства и иное имущество после удовлетворения требований кредиторов передается Собственнику *Университета* или направляется на цели развития образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
12.5. После реорганизации *Университета* все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и т.п.) передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств *Университета* в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
12.6. Ликвидация считается завершенной, а *Университет* прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.